



OCCITANIE  
COOPÉRATIVES

**UNION RÉGIONALE  
DES SCOP ET SCIC OCCITANIE**

# CATALOGUE FORMATIONS

2023

# CHOISIR SA FORMATION COOPÉRATIVE

---

## FUTUR OU NOUVEL ASSOCIÉ ?

J'ai besoin de comprendre les particularités du statut Scop ou Scic et de comprendre les modalités de gouvernance

**BIENVENUE EN SCOP**

**BIENVENUE EN SCIC**

## NOUVEL ASSOCIÉ ?

J'ai besoin de comprendre les comptes et les particularités comptables et fiscales des Scop/Scic, et d'appréhender mon rôle d'associé

### PASS 1

## MEMBRE DE LA GOUVERNANCE ?

J'ai besoin de faire vivre l'esprit et la dynamique coopérative, de gérer et développer la coopérative, de définir le projet stratégique, et de piloter les prises de décision collective

### PASS 2

## ENVIE D'ALLER PLUS LOIN ?

J'ai besoin de perfectionner mes connaissances et mes pratiques sur des dimensions spécifiques

**SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCOP**

**SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCIC**

**SPÉCIFICITÉS JURIDIQUES, COMPTABLES ET FISCALES**

**ANIMER LE MULTISOCIÉTARIAT DANS LES SCIC**

**PRATIQUER LA COMMUNICATION COOPÉRATIVE NON VIOLENTE**

**CONSTRUIRE SA POSTURE MANAGÉRIALE**

**COOPÉRER EFFICACEMENT EN RÉUNION**

**GOUVERNANCE COLLECTIVE ET VIE COOPÉRATIVE**

**PRATIQUER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS MA COOPÉRATIVE**

## ME FORMER À DISTANCE

Avec les formations e-learning

PARCOURS DE FORMATION DES ASSOCIES

# SOMMAIRE

---

**04-05**

**Infos pratiques**

**07**

**Formations sur-mesure**

**10**

**Calendrier pôle Pyrénées**

**12**

**Bienvenue en Scop**

**14**

**PASS 1**

**16**

**Suivi juridique et social Scop**

**18**

**Spécificités juridiques, comptables et fiscales**

**20**

**Pratiquer la Communication Coopérative Non Violente**

**22**

**Coopérer efficacement en réunion**

**24**

**Pratiquer l'intelligence collective dans ma coopérative**

**06**

**Financer ses formations**

**08**

**Équipe pédagogique**

**11**

**Calendrier pôle Méditerranée**

**13**

**Bienvenue en Scic**

**15**

**PASS 2**

**17**

**Suivi juridique et social Scic**

**19**

**Animer le multisociétariat dans les Scic**

**21**

**Construire sa posture managériale**

**23**

**Gouvernance collective et vie Coopérative**

**25-31**

**FORMATIONS**   
**E-LEARNING**

# INFOS PRATIQUES

---



## INSCRIPTIONS : QUI SONT MES INTERLOCUTEURS ?

**Une interrogation sur le choix de votre formation ?**  
Contactez votre délégué régional.

**Vous envisagez d'organiser une session de formation en intra dans votre coopérative ?**  
Contactez votre Union Régionale.

**Une question sur l'accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap ?**  
**Référentes handicap :**

Pôle Pyrénées  
Eugénie BRUNIES  
[ebrunies@scop.coop](mailto:ebrunies@scop.coop)

Pôle Méditerranée  
Sarah FEBRER  
[sfebrer@scop.coop](mailto:sfebrer@scop.coop)

**Vous souhaitez vous inscrire ?**  
Rendez-vous sur le site web de votre Union Régionale :  
[www.scopoccitanie.coop](http://www.scopoccitanie.coop)

Pôle Pyrénées  
● tél. 05 61 00 15 50  
● [urocpy@scop.coop](mailto:urocpy@scop.coop)

Pôle Méditerranée  
● tél. 04 67 06 01 20  
● [urocmed@scop.coop](mailto:urocmed@scop.coop)

## INFO UTILES



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

### URSCOP Occitanie Pyrénées

SIRET : 312 194 376 000 58  
APE : 9411Z  
Organisme de formation n° 76 31 08709 31

### URSCOP Occitanie Méditerranée

SIRET : 524 876 018 000 10  
APE : 9499Z  
Organisme de formation n° 91 34 07185 34

## HORAIRES DES FORMATIONS

**Pôle Pyrénées : 9h-17h**  
**Pôle Méditerranée : 9h30-17h30**

## LIEUX DES FORMATIONS

### MONTPELLIER

Locaux URSCOP Occitanie Méditerranée  
Hôtel de la Coopération - 55 rue Saint Cléophas (34070) 

### NARBONNE

Pôle IN'ESS - 30 avenue Pompidor (11100) 

### RAMONVILLE SAINT-AGNE

Locaux URSCOP Occitanie Pyrénées - 3 rue Ariane - bât.A - 1er étage (31520)  [Nous contacter](#)

## ACCESSIBILITÉ

### MONTPELLIER

Par les transports en commun : en tramway ligne 2, arrêt Saint Cléophas  
Depuis l'autoroute A9 : sortie Montpellier Sud.

### NARBONNE

Par les transports en commun : CITIBUS : ligne A et D (arrêt Pompidor)  
Depuis l'autoroute A9 : sortie Narbonne sud, direction Carcassonne, puis au rond-point prendre la 3ème sortie, avenue de Bordeaux direction centre-ville.

### RAMONVILLE SAINT-AGNE

Depuis le périphérique : sortie Ramonville, entrer dans le Parc Technologique du Canal, 1er rond-point à gauche puis au 2nd prendre la première rue à droite : rue Ariane.

Par les transports en commun : en métro, terminus Ligne B Ramonville, puis ligne de bus 111 jusqu'à l'arrêt Parc du Canal (dernier départ 20h) ou à pied depuis le métro (prévoir 10 min de marche).

# FINANCER SES FORMATIONS

## AVEC FORM.COOP

**Solution de solidarité coopérative pour former vos associés, administrateurs et managers à l'exercice de leurs responsabilités coopératives.**

FORM.COOP est un fonds mutualisé, créé à l'initiative de la Confédération Générale des Scop permettant la prise en charge financière de parcours individuels ou collectifs de formation coopérative. Les coûts pédagogiques de formation sont ainsi pris en charge par le dispositif.

Avec FORM.COOP, les Scop et les Scic bénéficient, pour une contribution annuelle de 0,1 % de la masse salariale brute (à verser avant le 31 mars de l'année N), d'une possibilité de financement jusqu'à 100% des coûts pédagogiques des formations coopératives et gestionnaires proposées par le Mouvement Scop.

### ACTIONS COLLECTIVES

- + Pas de démarche administrative préalable
- + Pas de facturation à la coopérative
- > Formations « parcours »  
PASS 1 et PASS 2

### ACTIONS INDIVIDUELLES

- + Possibilité de prise en charge jusqu'à 100% des frais pédagogiques
- > Formation « parcours » Bienvenue
- > Formations « perfectionnement »

## AVEC VOTRE OPCO

**Les Unions Régionales Occitanie Pôles Pyrénées et Méditerranée sont des organismes de formation certifiés Qualiopi.** Vous pouvez donc faire financer vos formations par votre OPCO. **Vos demandes de prise en charge doivent impérativement être faites en amont de la formation et en tenant compte des délais d'instruction des dossiers.** Pour ce faire, après confirmation d'inscription, nous vous transmettrons devis, convention et programme de formation.

**En cas de subrogation de paiement, l'accord de prise en charge de l'OPCO devra impérativement être fourni avant le démarrage de la formation.**

En sus, vous recevrez la convocation et le livret d'accueil à transmettre au stagiaire.

**À l'issue de la formation, vous recevrez un exemplaire de la feuille d'émarginement signée, la facture (sauf si prise en charge directe par votre OPCO) et l'attestation de formation.**

**Pour vos demandes de prises en charge, contactez :**

Pôle Pyrénées : Amina CHANEGRIGHA [achanegriha@scop.coop](mailto:achanegriha@scop.coop)

Pôle Méditerranée : Sarah FEBRER [sfebrer@scop.coop](mailto:sfebrer@scop.coop)

# FORMATIONS SUR-MESURE

---

## ORGANISER DES SESSIONS EN INTRA DANS VOTRE COOPÉRATIVE

Toutes les formations présentées dans ce catalogue peuvent faire l'objet de formations sur-mesure pour votre Scop / Scic, co-construites avec vous en fonction de vos besoins spécifiques ainsi que ceux de votre équipe.

**La formation en intra est un formidable outil pour les sociétés coopératives !**

Pour plus d'infos sur les tarifs et la mise en place, contactez votre Union Régionale.

### 5 BONNES RAISONS DE CHOISIR LA FORMATION EN INTRA



#### 01 - Souplesse dans le calendrier

Vous choisissez vous-même les dates de la formation :  
selon votre rythme et votre planning



#### 02 - Programme sur-mesure

Le programme de la formation peut être adapté à vos besoins spécifiques



#### 03 - Formation chez soi

La formation se déroule dans l'entreprise :  
plus pratique pour vos collaborateurs



#### 04 - Cohésion d'équipe

C'est l'occasion pour vos salariés qui participent au stage de mieux se connaître



#### 05 - Coûts maîtrisés

Pas de frais de transport, ni d'hébergement à prendre en charge

# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

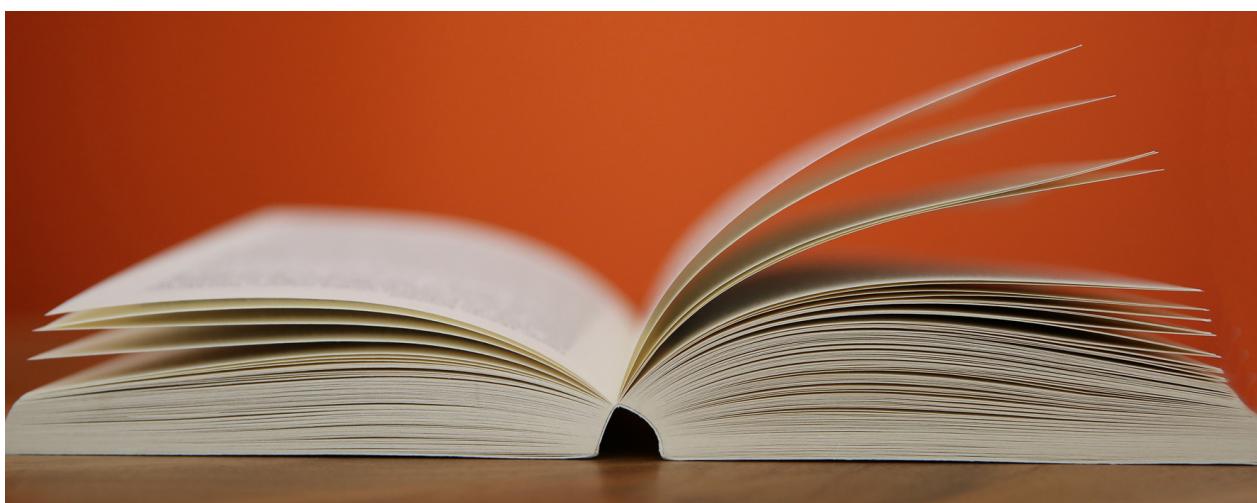
---

## URSCOP OCCITANIE - PÔLE PYRÉNÉES

Hélène BOULAY - Déléguée régionale  
Eugénie BRUNIES - Déléguée régionale  
Diego EXPOSITO - Délégué régional  
Stéphane EYER - Délégué régional - Scic  
Guillaume FONDEUR - Délégué régional  
Joana GENDRE - Déléguée régionale - Création - Transmission - Reprise  
Cyrille ROCHER - Directeur  
Anne ROSTAND - Déléguée régionale

## URSCOP OCCITANIE - PÔLE MÉDiterranée

Pierre AURIAU - Directeur  
Laurent ESPELT - Délégué régional  
Céline GAYRARD - Déléguée régionale  
Jean HUET - Délégué régional  
Elise MOUYSSET - Déléguée régionale  
Philippe RAJOSEFA - Responsable département incubation et accélération  
Karim SAHEL - Délégué régional



**2023**

# **NOS FORMATIONS**



# CALENDRIER 2023

# PÔLE PYRÉNÉES

## FUTUR OU NOUVEL ASSOCIÉ

### BIENVENUE EN SCOP

lundi 20 mars - mercredi 19 avril - mardi 23 mai - mercredi 21 juin - mardi 26 septembre  
mardi 17 octobre - mardi 21 novembre - mardi 12 décembre

### BIENVENUE EN SCIC

jeudi 20 avril - mercredi 11 octobre

## NOUVEL ASSOCIÉ

### PASS 1

session 1 : mardi 21 + mercredi 22 mars + lundi 3 avril  
session 2 : lundi 29 + mardi 30 mai + lundi 19 juin  
session 3 : lundi 13 + mardi 14 + lundi 27 novembre

## MEMBRE DE LA GOUVERNANCE

### PASS 2

session 1 : jeudi 9 + vendredi 10 + jeudi 30 + vendredi 31 mars + jeudi 13 + vendredi 14 avril  
session 2 : lundi 18 + lundi 25 septembre + lundi 2 + lundi 9 + lundi 16 + lundi 23 octobre

## ENVIE D'ALLER PLUS LOIN

### SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCOP

mercredi 29 mars - jeudi 12 octobre

### SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCIC

jeudi 2 mars

### SPÉCIFICITÉS JURIDIQUES, COMPTABLES ET FISCALES

vendredi 16 juin - vendredi 15 décembre

### CONSTRUIRE SA POSTURE MANAGÉRIALE

vendredi 9 juin

### COOPÉRER EFFICACEMENT EN RÉUNION

vendredi 5 mai

### GOUVERNANCE COLLECTIVE ET VIE COOPÉRATIVE

jeudi 6 avril

### PRATIQUER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS MA COOPÉRATIVE

vendredi 17 mars

# CALENDRIER 2023 PÔLE MÉDITERRANÉE

---

## FUTUR OU NOUVEL ASSOCIÉ

### BIENVENUE EN SCOP

Montpellier : jeudi 2 février - jeudi 25 mai - jeudi 9 novembre

### BIENVENUE EN SCIC

Montpellier : vendredi 28 avril - vendredi 17 novembre

## NOUVEL ASSOCIÉ

### PASS 1

Narbonne : jeudi 30 mars + jeudi 6 + jeudi 13 avril

Montpellier : jeudi 5 + jeudi 12 + jeudi 19 octobre

## MEMBRE DE LA GOUVERNANCE

### PASS 2

Montpellier : jeudi 9 + vendredi 10 février + jeudi 9 + vendredi 10 mars  
+ jeudi 6 + vendredi 7 avril

## ENVIE D'ALLER PLUS LOIN

### SPÉCIFICITÉS JURIDIQUES, COMPTABLES ET FISCALES

Montpellier : jeudi 14 décembre

### GOUVERNANCE COLLECTIVE ET VIE COOPÉRATIVE

### PRATIQUER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS MA COOPÉRATIVE

### PRATIQUER LA COMMUNICATION COOPÉRATIVE NON VIOLENTE

### ANIMER LE MULTISOCIÉTARIAT DANS LES SCIC

Pas de dates définies (consulter le pôle Méditerranée)

# BIENVENUE EN SCOP

**Découvrir la vie en coopérative, le statut spécifique des Scop et se préparer à devenir associé**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Situer sa coopérative dans le Mouvement
- Comprendre les particularités du statut Scop
- Savoir adapter sa posture et exercer sa responsabilité d'associé

## Publics et prérequis

Salariés de Scop en voie d'accès au sociétariat, nouveaux associés

Aucun prérequis

## Programme

### Situer sa coopérative dans le Mouvement

- Les conditions d'émergence du modèle et les repères clés de sa construction
- Situer les Scop dans l'ESS
- Le fonctionnement du Mouvement coopératif et de ses instances aujourd'hui

### Comprendre les particularités du statut Scop

- Les 7 principes coopératifs et leur traduction dans le cadre législatif
- Le cadre légal et réglementaire : les statuts – Focus sur les conditions d'admission au sociétariat, l'engagement de souscription, l'accord de participation et la répartition du résultat
- La gouvernance dans une Scop : les organes de décision – Focus sur les Assemblées Générales

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd 96%

Pôle Py 94%

### Savoir adapter sa posture et exercer sa responsabilité d'associé

- Identifier les missions, responsabilités et droits : du salarié, de l'associé, du mandataire
- La double casquette

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposés directifs et participatifs • Activités de découverte et d'expérimentation

## Modalités de suivi et d'évaluation

- QCM • Quizz • Étude documentaire et comparative en sous groupe • Étude de cas en sous-groupe

## Intervenant(s)

Délégués régionaux (UR PY et UR Méd)

### Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



120 € HT – Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# BIENVENUE EN SCIC

**S'approprier les principales clés de compréhension du fonctionnement des Scic pour pouvoir s'engager en tant qu'associé**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Situer sa coopérative dans le Mouvement
- Comprendre les particularités du statut Scic
- Comprendre la gouvernance et savoir exercer sa responsabilité d'associé

## Publics et prérequis

Nouveaux associés ou en voie de le devenir

Aucun prérequis

## Programme

### Situer sa coopérative dans le Mouvement

- Connaître les conditions d'émergence du modèle et les repères clés de sa construction
- Comprendre le fonctionnement du Mouvement coopératif et de ses instances aujourd'hui
- Situer les Scic dans l'ESS

### Comprendre les particularités du statut Scop

- Les 7 principes coopératifs et leur traduction dans le cadre législatif
- Le cadre légal et règlementaire : les statuts
- Le multi-sociétariat et ce qu'il produit d'original
- La finalité d'intérêt collectif et le caractère d'utilité social

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd 100%

Pôle Py 95%

### Savoir adapter sa posture et exercer sa responsabilité d'associé

- La gouvernance dans une Scic : le multi-sociétariat et processus de prise de décisions
- Identifier les missions, responsabilités et droits : du salarié, de l'associé, du mandataire

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposés directifs et participatifs • Activités de découverte et d'expérimentation

## Modalités de suivi et d'évaluation

- QCM • Quizz • Étude documentaire et comparative en sous groupe • Jeux de rôle

## Intervenant(s)

UR Py : Stéphane EYER / UR Méd : Jean HUET

### Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



120 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop.

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# PASS 1

## Parcours « Associés de Scop / Scic »

### Travailler son positionnement d'associé au sein de sa Scop ou sa Scic

#### Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les enjeux stratégiques, économiques et financiers d'une société coopérative
- Comprendre le fonctionnement juridique et comptable d'une coopérative
- Comprendre le rôle des instances de gouvernance et son rôle d'associé salarié

#### Publics et prérequis

Tout associé qui souhaite approfondir son rôle au sein de sa société

##### Prérequis

Bienvenue en Scop / Scic

#### Programme

##### JOUR 1 : Simulation d'une création d'entreprise

- Élaboration d'un compte de résultat et d'un bilan
- Calcul fonds de roulement et besoin en fonds de roulement
- Analyse de la performance et indicateurs clefs
- La dynamique de jeu est complétée par des points focus pour préciser ces notions après expérimentation

##### JOUR 2 : Spécificités coopératives

- Capital social et réserves impartageables • Engagement au capital • Répartition des résultats

Taux de satisfaction globale  
Pôle Méd 100%

##### JOUR 3 : Rôle d'associé et vie coopérative

- Rôle de l'associé selon typologie (taille, métier...) • Jeu de rôle sur le déroulement d'une AG
- Coopérer au travail • Importance de la communication

Pôle Py 93%

#### Méthodes pédagogiques

Pédagogie active et concrète • Jeu de rôles • Jeu de cartes • « Simulation d'entreprise » • Travaux en sous-groupes

#### Modalités de suivi et d'évaluation

- Quizz d'introduction • Mise en situation • Jeu d'entreprise sur 3 jours : simulation, cas concrets
- Rapport d'étonnement • Étude documentaire et comparative en sous-groupe • Quizz de fin de session

#### Intervenant(s)

UR Py : E. BRUNIES - S. EYER - A. ROSTAND / UR Méd : L. ESPELT - C. GAYRARD - K. SAHEL

#### Durée : 21h sur 3 jours

 Montpellier / Narbonne / Ramonville

 Min : 6 / Max : 12 personnes

 490 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

#### Accessibilité

 Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription

 Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# PASS 2

## Parcours « Administrateurs et associés de Scop / Scic »

Mettre en place les outils nécessaires pour piloter, développer et pérenniser sa coopérative

### Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Maîtriser son rôle et son statut de sociétaire (gouvernance, projet d'entreprise, stratégie)
- Gérer et développer la coopérative (gestion, finance + leviers de croissance)
- Faire vivre l'esprit et la dynamique coopérative

### Publics et prérequis

Mandataire ou futur mandataire :

gérants, administrateurs

Associés en co-pilotage, cadres intermédiaires ou futurs dirigeants

Aucun prérequis

### Programme

#### Gouvernance

- Soutenir le bon fonctionnement des instances dont je suis membre
- Distinguer les décisions opérationnelles des décisions stratégiques • Savoir présenter le modèle de gouvernance

#### Intelligence collective

- Concevoir, organiser et animer les prises de décision collective • Mettre en place une dynamique participative • Comprendre un groupe et concevoir un processus de facilitation

#### Projet coopératif

- Concevoir un projet d'entreprise
- Rendre explicite et faire vivre dans le temps et l'espace le projet de ma coopérative

#### Stratégie

- Piloter et évaluer une analyse stratégique dans ma coopérative

#### Gestion finance

- Savoir analyser mon exploitation avec des indicateurs pertinents • Maîtriser la rentabilité
- Apprendre à définir mes besoins de financement

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd 100%

Pôle Py 94%

### Méthodes pédagogiques

- Logique de parcours : fixation d'objectifs et évaluation des acquis en fin de formation • Outil State of Scop : déf. d'une problématique propre à l'entreprise, cas fil rouge au long de la formation, synthèse en fin de formation • Approche par la pratique, expérimentations et animations pédagogiques

### Modalités de suivi et d'évaluation

- Quizz d'introduction • Cas fil rouge • Simulation • Cas concrets

### Intervenant(s) UR Py : H. BOULAY - D. EXPOSITO - G. FONDEUR - A. ROSTAND

UR Méd : P. AURIAU - P. RAJOSEFA - K. SAHEL

### Durée : 42h sur 6 jours



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



1200 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCOP

## Domaine juridique, administratif et social de la Scop

### Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les règles juridiques propres au statut Scop
- Comprendre la gestion du sociétariat et l'épargne salariale
- Mettre en place les outils de suivi adaptés

### Publics et prérequis

Assistants administratifs, dirigeants souhaitant suivre les éléments juridiques et sociaux dans leur application pratique

Aucun prérequis

## Programme

### La Scop : un projet d'entreprise participative, qui s'appuie sur un cadre juridique spécifique

- Rappel des principes coopératifs • Les conditions pour l'inscription sur la liste ministérielle

### Les associés d'une Scop

- Les différents types d'associés, les différentes façons de devenir associé
- Sociétariat et contrat de travail : le formalisme à respecter
- Le suivi du capital social, les règles de remboursement

### L'affectation du résultat

- Répartition des excédents nets de gestion : part travail, réserves, intérêt parts sociales
- Accord dérogatoire de participation : impacts fiscaux, suivi et information des salariés

### L'épargne salariale

- Accord de participation dérogatoire • Formalisme et spécificités

### Formalisme d'une assemblée générale

- Les différentes assemblées • La préparation de l'AG approuvant les comptes, et formalisme

### Les dirigeants d'une Scop

- Statut social et spécificités

## Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques • Mise en situation sur des cas pratiques • Mise en situation sous forme de cas pratiques • Échanges d'expérience sur la mise en pratique

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Mise en situation sur des cas pratiques

## Intervenant(s)

UR Py : Hélène BOULAY - Eugénie BRUNIES

### Durée : 7h sur 1 jour



Toulouse



Min : 6 / Max : 12 personnes



245 € HT

Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# SUIVI JURIDIQUE ET SOCIAL SCIC

## Domaine juridique, administratif et social de la Scic

### Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les règles juridiques propres au statut Scic
- Comprendre la gestion du sociétariat et l'épargne salariale
- Mettre en place les outils de suivi adaptés

### Publics et prérequis

Assistants administratifs, dirigeants souhaitant suivre les éléments juridiques et sociaux dans leur application pratique

Aucun prérequis

## Programme

La Scic : un projet d'entreprise multi partie-prenante, qui s'appuie sur un cadre juridique spécifique

- Rappel des principes coopératifs

### Les associés d'une Scic

- Les différents types d'associés, les catégories d'associés
- Le suivi du capital social, les règles de remboursement

### L'affectation du résultat

- Répartition des excédents nets de gestion
- Déduction des sommes mises en réserves de l'assiette de l'impôt sur les sociétés

### Formalisme d'une assemblée générale

- Les différentes assemblées • Fonctionnement des collèges de vote en cas d'activation de l'option dans les statuts • La préparation de l'assemblée générale approuvant les comptes, et formalisme

### Les dirigeants d'une Scic

- Statut social

## Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques • Mise en situation sur des cas pratiques • Mise en situation sous forme de cas pratiques • Échanges d'expérience sur la mise en pratique

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Mise en situation sur des cas pratiques

## Intervenant(s)

UR Py : Stéphane EYER

### Durée : 7h sur 1 jour



Toulouse



Min : 6 / Max : 12 personnes



245 € HT

Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# SPÉCIFICITÉS JURIDIQUES, COMPTABLES ET FISCALES

**Maîtriser les particularités du statut coopératif pour préparer les documents comptables et fiscaux en adéquation avec le statut**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- S'approprier les principales clés de compréhension des Scop & Scic
- Comprendre les spécificités juridiques, comptables, fiscales et sociales
- Mettre en place les outils de suivi indispensables

## Publics et prérequis

Experts comptables, collaborateurs chargés du suivi des Scop / Scic, et responsables administratif et financier

### Prérequis

Bonne pratique d'un outil de tableau

## Programme

### L'environnement

- Panorama des Scop & Scic • Scop & Scic dans la loi ESS
- Missions d'accompagnement du Mouvement Coopératif

### Spécificités juridiques des Scop & Scic

- Le cadre législatif • Critères de répartition du capital
- La variabilité du capital social : entrée et sortie des associés

### Spécificités comptables, fiscales et sociales des Scop & Scic

- La répartition des excédents nets de gestion • Calcul de l'IS, présentation fiscale
- Fonctionnement de la participation en Scop • Utilisation des réserves comme provisions pour investissements • Le statut social de dirigeant de Scop : salariat et protection sociale

### Les outils de suivi indispensables

- Pour les Assemblées Générales • Pour le suivi de la Participation
- Les annexes obligatoires à la liaison fiscale

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd 70%

Pôle Py 95%

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposés directifs, d'activités de mise en situation sous forme de cas pratiques et d'analyse documentaire • Échange de pratiques et d'expériences

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Études documentaires • Mise en application sur outils de calcul • Exercices d'évaluation collective

**Intervenant(s)** UR Py : délégués régionaux / UR Méd : Laurent ESPELT

## Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



490 € HT -50% pour les adhérents

Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# ANIMER LE MULTISOCIÉTARIAT DANS LES SCIC

Découvrir les particularités de gouvernance d'une Scic et les outils favorisant l'animation du multisociétariat

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Clarifier le fonctionnement de la gouvernance et du sociétariat de sa Scic
- Identifier les pistes de travail pour améliorer l'animation du multisociétariat

## Publics et prérequis

Associés de Scic qui participent ou se préparent à prendre part à l'animation de la vie coopérative

### Prérequis

Avoir suivi le Bienvenue en Scic

## Programme

### Analyse de l'écosystème de la Scic : les associés

- Connaître les raisons hétérogènes d'implication des associés

### Évaluer le degré d'implication des associés

- Faire le point sur la participation des associés aux assemblées générales et autres temps de la coopérative
- Comprendre les raisons d'un éventuel désengagement

### Mettre en place une animation de la vie coopérative et du multisociétariat : méthode et outils

- Mettre en place une mission d'animation du multisociétariat
- Identifier les espace-temps de la vie coopérative
- Structurer l'information vers les associés

### FOCUS sur l'organisation et l'animation de l'AG, temps fort de la vie coopérative

- Réfléchir aux modalités d'animation d'une AG
- Exercice de construction d'un programme d'AG

## Méthodes pédagogiques

- Outils d'analyse du sociétariat et de son animation • Échange de pratiques entre les participants.es
- Mise en situation sous forme d'ateliers

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Mise en situation sur des cas pratiques • Retours formalisés par des questionnaires des participants

## Intervenant(s) UR Méd : Jean HUET

### Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier



Min : 6 / Max : 12 personnes



Pôle Méd : intra sur devis

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# PRATIQUER LA COMMUNICATION COOPÉRATIVE NON VIOLENTE (CCNV)

**Utiliser la CCNV pour développer un climat de confiance, de coopération authentique et de solidarité dans ma coopérative**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire, quel que soit son rôle dans la coopérative, sera capable de :

- Cultiver des relations professionnelles fondées sur la considération et le respect des personnes
- Prévenir les tensions et conflits au sein du collectif
- Co-construire des solutions éclairées, robustes et partagées

## Publics et prérequis

Tout salarié, associé ou gérant de coopérative. Formation recommandée en Intra pour consolider la force d'action du groupe.

Aucun prérequis

## Programme

**La CCNV : Le pouvoir avec les autres et pas sur les autres**

- La valeur coopérative de la CCNV • Prendre conscience des habitudes et conditionnements
- Soumission et rébellion Vs Coopération • Risques et coûts de la communication habituelle dite violente

**Pour réussir la CCNV dans ma coopérative**

- Instaurer la confiance mutuelle • Les différentes utilisations de la CCNV
- Avoir la volonté et une intention claire • Prendre en compte la situation émotionnelle du récepteur

**Le Processus de la CCNV**

- Aller au-delà de la simple écoute active • L'histoire d'un chacal et d'une girafe • Auto-empathie et empathie

**Les quatre piliers de la CCNV**

- L'Observation, sans jugements • Les Sentiments, sans interprétation
- L'expression des besoins • La formulation de la demande

Ressources : formation élaborée à partir des travaux de Marshall B. Rosenberg et des retours terrain de Scop et de Scic

## Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques • Mise en situation sous forme de cas pratiques
- Échanges d'expérience sur la mise en pratique

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Mise en situation sur cas pratiques • Quizz

**Intervenant(s)** UR Méd : Philippe RAJOSEFA

## Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier



Min : 6 / Max : 12 personnes



Pôle Méd : intra sur devis

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# CONSTRUIRE SA POSTURE MANAGÉRIALE

**Occupier sa place de dirigeant et assumer la rupture d'égalité avec les autres associés**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Prendre du recul sur leur posture managériale
- Comprendre "ce qui se joue" dans une relation, au-delà de "ce qui se dit"
- Reconnaître leurs compétences managériales actuelles et identifier les pistes de progrès

## Publics et prérequis

Futurs managers et managers en prise de poste ou ayant peu managé

Aucun prérequis

## Programme

Le programme de cette journée est basée sur la théorie de l'analyse transactionnelle comme grille de lecture de la posture managériale

### Mettre en œuvre un management situationnel

- Les états du moi fonctionnels Parent, Adulte, Enfant
- La fluidité de passage d'un état à un autre
- Les positions de vie et le "okness" du manager

### Savoir gérer des tensions

- Différencier une tension et un conflit
- Les jeux psychologiques : comment les déjouer ?
- Le triangle de Karpman : Persécuteur, Sauveur, Victime : comment en sortir ?

## Méthodes pédagogiques

- Partages d'expériences managériales • Échanges de pratique, écoute, contributions
- Questionnaire d'auto-diagnostic • Illustrations vidéos

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Exercices et quizz • Plan de progrès individuel

## Intervenant(s)

UR Py : Anne ROSTAND

## Durée : 7h sur 1 jour



Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



350 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# COOPÉRER EFFICACEMENT EN RÉUNION

**Optimiser le temps passé en réunion en favorisant la co-construction et le ressourcement des équipes**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Concevoir des temps collectifs efficaces en tenant compte des spécificités des réunions en présence ou à distance
- Définir des objectifs clairs et réalisables pour les réunions
- Animer de manière vivante et engageante, en s'appuyant sur les participant.es et la dynamique du groupe
- Comprendre les conditions propices à l'intelligence collective et la coopération, et comment les favoriser

## Publics et prérequis

Dirigeants, administrateurs et responsables de pôles

### Prérequis

Être animateur de réunions même occasionnellement

## Programme

### La théorie de l'Elément Humain® selon Will Schutz

- Les besoins d'un groupe autour de trois composantes majeures : l'inclusion, le contrôle et l'ouverture
- Un séquençage de réunion pour favoriser l'implication: inclusion, restitution, ordre du jour, cristallisation, déclusion • La logique sens-processus-contenu

### Panorama d'outils d'animation

- Selon l'objectif de la réunion
- Selon la configuration présente ou distancielle

### Les rôles à se répartir et la centralité du binôme facilitateur-secrétaire

### Focus sur "l'axe chaud": les relations et le facteur humain

- Les tensions et les signaux faibles
- Les modes d'intervention et de régulation

## Méthodes pédagogiques

La journée de formation est conçue comme une expérimentation de l'approche de l'Elément Humain ®

- Partages d'expériences de conduite de réunion
- Jeux de rôles

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Mises en situation
- Plan de progrès individuel

## Intervenant(s)

UR Py : Anne ROSTAND

### Durée : 7h sur 1 jour



Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



350 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop

### Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# GOUVERNANCE COLLECTIVE ET VIE COOPÉRATIVE

**Comprendre les spécificités la gouvernance collective et les outils favorisant la coopération**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Identifier les points clés pour une gouvernance efficace et source de coopération
- Appréhender les enjeux de la gouvernance participative
- Permettre la mise en place d'espaces et de processus favorisant l'expression et la prise de décisions collectives

## Publics et prérequis

Associés de Scop et Scic qui participent ou se préparent à prendre part à l'animation de la vie coopérative

Aucun prérequis

## Programme

### La gouvernance collective

- Définitions et principes
- Cartographier les instances et les rôles :
  - Les missions du dirigeant
  - La double casquette associé / salarié
  - Les particularités du management coopératif
- Distinguer les décisions opérationnelles des décisions stratégiques : le curseur de décisions en adhésion collective

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd 82%

### Les leviers pour une gouvernance développant la coopération

- Les bases de la construction : missions, valeurs, vision partagée
- Outils d'aide à la prise de décision
- Techniques d'animation de réunions participatives

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposé directif et participatif
- Questionnaire d'auto-diagnostic
- Activités d'expérimentation des principes et outils

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Exercice d'application
- Étude de cas
- Mise en situation avec expérimentations d'outils
- Quizz

## Intervenant(s)

UR Py : Hélène BOULAY - Anne ROSTAND / UR Méd : Karim SAHEL - Pierre AURIAU

## Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



350 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop  
Pôle Méd : intra sur devis

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# PRATIQUER L'INTELLIGENCE COLLECTIVE DANS MA COOPÉRATIVE

**Utiliser l'intelligence collective pour faciliter une dynamique participative au sein de sa coopérative**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Définir l'intelligence collective et en comprendre les enjeux pour le modèle coopératif
- Concevoir des dispositifs d'animation favorisant la participation et les prises de décisions collectives
- Prendre du recul sur sa posture managériale

## Publics et prérequis

Associés de Scop et Scic qui participent ou se préparent à prendre part au développement de la coopérative et à l'animation de la vie coopérative, salariés souhaitant s'impliquer dans le collectif

Aucun prérequis

## Programme

### Introduction

- Pourquoi recourir à l'intelligence collective dans ma coopérative ?
- L'inclusion et les besoins sociaux d'un collectif

### Mise en œuvre de l'intelligence collective dans ma coopérative

- Gérer les 3 phases du processus : divergence, émergence et convergence
- Éviter les pièges et les dérives par les règles du jeu
- Faire le point de la qualité de la coopération dans sa coopérative de façon ludique et décalée : les jeux analogiques • Les facteurs clefs de réussite • La posture de facilitation

### Panorama des outils et des dispositifs d'intelligence collective

- Outils d'intelligence collective pour co-construire • Outils d'aide à la décision
- Atelier de cohésion d'équipe • Etc...

### Liens avec l'approche managériale

- Stades de développement des équipes : de la collection d'individus à l'équipe performante
- Les différentes formes de leadership

Taux de satisfaction globale

Pôle Méd  
92%

Pôle Py  
100%

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'exposé directif et participatif • Activités d'expérimentation des principes et outils
- Questionnaire d'auto-diagnostic

## Modalités de suivi et d'évaluation

• Mises en situation

## Intervenant(s)

UR Py : Hélène BOULAY - Anne ROSTAND / UR Méd : Philippe RAJOSEFA

## Durée : 7h sur 1 jour



Montpellier / Ramonville



Min : 6 / Max : 12 personnes



350 € HT - Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques à 100 % par Form.coop  
Pôle Méd : intra sur devis

## Accessibilité



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.  
+ d'infos : nous contacter à l'inscription



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# MAÎTRISER LES COÛTS ET LES MARGES



Pour améliorer le contrôle des coûts de revient et maîtriser les marges de l'entreprise

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le lien entre stratégie, plan d'actions et système budgétaire
- Maîtriser les coûts et les marges de son entité économique par une analyse fine des écarts
- Optimiser le pilotage des coûts de revient de l'entreprise

## Publics et prérequis

Gérants ou cadres intermédiaires de gestion

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

### La logique de la performance financière

- Les objectifs du contrôle de gestion • Du projet stratégique aux objectifs opérationnels
- Les outils du contrôle de gestion • Système budgétaire
- Les manœuvres de gestion • Géométrie de fonctionnement

### Analyse des coûts et des marges

- Incorporation des charges aux coûts • Unités d'œuvre et centres d'analyse
- Hiérarchie des coûts et full-costing • Saisonnalité des charges
- Méthode du coût variable • Seuil de rentabilité
- Gestion prévisionnelle et coûts préétablis • Calcul et analyse des écarts

Support de l'Entreprise en Images® offert à l'apprenant

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif) • Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA® • Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM) • Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation • Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning • Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

## Référent

UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 7h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 490 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)



# PRÉVISIONS ET BUDGÉTISATION DES VENTES

Savoir projeter et budgétiser le chiffre d'affaires futur de l'entreprise

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- S'approprier les principales méthodes de prévision permettant de construire des prévisions de vente et les budgétiser
- Maîtriser les différentes techniques de prévisions de vente et les mettre en application

## Publics et prérequis

Gérants ou cadres intermédiaires de gestion ou commerciaux

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

### La logique de la performance financière

- Du projet stratégique aux objectifs opérationnels • Les outils du contrôle de gestion
- Système budgétaire • Les manœuvres de gestion
- Géométrie de fonctionnement

### Le budget des ventes dans le processus budgétaire

- Analyse des tendances passées des ventes et séries chronologiques
- Prévision des ventes en tendance linéaire • Prévision des ventes en tendance exponentielle
- Saisonnalité des ventes et moyennes mobiles • Budgétisation des ventes

Outils simples et concrets offerts à l'apprenant et utilisables après la formation : calcul de prévisions des ventes (modèles de régression linéaire)

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif) • Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA® • Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM) • Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation • Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning • Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

## Référent

UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 4h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 150 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# PRÉVISIONS ET GESTION DE LA TRÉSORERIE



Gérer au quotidien le cash de l'entreprise et assurer sa solvabilité

## Objectifs

- À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :
- Comprendre les variations de la trésorerie de l'entreprise
  - Anticiper les flux financiers de l'entreprise pour assurer sa solvabilité.
  - Maîtriser les principes de construction du budget de trésorerie
  - Gérer la trésorerie au quotidien en date de valeur
  - Construire et contrôler le budget de trésorerie

## Publics et prérequis

Gérants ou cadres intermédiaires de gestion

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

La logique de la performance financière

Détermination de la trésorerie

- Par les postes du bilan (méthode statique)
- Par les flux (méthode dynamique)
- Approche de la notion de Free Cash-flow

Élaboration des prévisions et construction budgétaire

Gérer la trésorerie au quotidien

- Suivi en date de valeur
- Arbitrages du trésorier

Contrôle budgétaire de la trésorerie

Bouclage du budget général par la trésorerie

Introduction au Tableau des Flux de Trésorerie (TFT)

Outil simple et concret offert à l'apprenant : outil de gestion de trésorerie (Excel)

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif)
- Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA®
- Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM)
- Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation
- Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning
- Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

## Référent

UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 7h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 375 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# INITIATION AU CONTRÔLE DE GESTION



**Acquérir les fondamentaux du contrôle de gestion pour pouvoir les mettre en œuvre rapidement ou poursuivre vers un parcours d'expertise**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le processus économique et financier de l'entreprise sans connaissance en gestion
- Apprendre à lire l'entreprise à travers ses comptes
- Comprendre la démarche et les finalités du Contrôle de Gestion
- S'initier au calcul des coûts, des marges et du seuil de rentabilité
- S'initier au processus budgétaire et à la construction des budgets

## Publics et prérequis

Toute personne désirant évoluer vers le contrôle de gestion, ou simplement découvrir ce domaine ou se remettre à niveau

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

**Introduction :** Objectifs et plan de la formation

**Représentation de l'entreprise :** Un mécanisme simple

**Lecture financière de l'entreprise**

• Le « film » du Compte de résultat • L'« album photo » du Bilan

**Lecture des comptes**

**Initiation au pilotage de la performance**

**L'élaboration des coûts ou le passage des charges aux coûts**

**Le Seuil de rentabilité**

• Détermination du point mort par la méthode graphique • Les différentes méthodes de calcul

**Les 5 étapes du processus budgétaire**

Outil simple et concret offert à l'apprenant : outil de gestion de trésorerie (Excel)

## Méthodes pédagogiques

• Plateforme e-Learning (LMS interactif) • Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA® • Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM) • Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

• Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation • Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning • Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

**Référent** UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 7h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 375 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# LA FINANCE D'ENTREPRISE POUR LES NON-INITIÉS



**Acquérir rapidement les fondamentaux du fonctionnement financier de l'entreprise**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le mécanisme d'entreprise à partir d'une construction imagée
- Acquérir la terminologie fondamentale de la finance d'entreprise
- Apprendre à lire l'entreprise à travers son Bilan et son Compte de résultat

## Publics et prérequis

Toute personne souhaitant comprendre simplement et rapidement le fonctionnement financier de l'entreprise

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

**Introduction : Objectifs et plan de la formation**

**L'entreprise : Un mécanisme simple et élémentaire**

**Construction imagée du schéma de l'entreprise et de ses flux**

**Traduction financière initiale**

**5 couleurs repère pour se retrouver dans les comptes**

**Première lecture financière de l'entreprise**

**Le film du Compte de résultat : Les soldes intermédiaires de gestion**

**L'album photo du Bilan : Les moyens et les ressources**

**La formation du résultat**

**Initiation à la gestion de Trésorerie**

Outil simple et concret offert à l'apprenant : outil de gestion de trésorerie (Excel)

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif)
- Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA®
- Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM)
- Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation
- Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning
- Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

**Référent** UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 4h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 190 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# INITIATION À LA DÉMARCHE STRATÉGIQUE



**Acquérir la méthodologie de construction du Projet Stratégique**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le contexte macroéconomique et situer son entreprise
- Intégrer la méthodologie de la démarche stratégique dans son concept et son déroulement
- Préparer la construction proprement dite du Projet Stratégique de l'entreprise

## Publics et prérequis

Dirigeants ou futurs dirigeants de PME désirant fonder le projet stratégique de leur entreprise

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

**Introduction** : Objectifs et plan de la formation

**Les ressorts naturels de l'entreprise**

**Le concept de la démarche stratégique**

- Diagnostic global
- Analyse stratégique
- Analyse marketing
- Progression de l'analyse stratégique

**Le déroulement de la démarche stratégique**

- Données d'analyse
- Constitution du Comité stratégique

Outil simple et concret offert à l'apprenant : outil de gestion de trésorerie (Excel)

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif)
- Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA®
- Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM)
- Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation
- Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning
- Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

**Référent** UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 2h

En continu toute l'année



E-LEARNING individuel



90 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

# COMMENT RÉALISER UN DIAGNOSTIC ET UNE ANALYSE STRATÉGIQUES ?



**Acquérir les techniques et les outils permettant de réaliser le diagnostic et l'analyse stratégiques de l'entreprise**

## Objectifs

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Acquérir la méthodologie et les techniques du diagnostic d'environnement de l'entreprise
- Acquérir la méthodologie et les techniques du diagnostic interne de l'entreprise
- Formaliser un rapport de diagnostic stratégique
- Maîtriser les outils d'analyse stratégique et formaliser un rapport d'analyse
- Comprendre le comportement d'un DAS et lui appliquer une manœuvre de gestion appropriée

## Publics et prérequis

Dirigeants, futurs dirigeants ou cadres souhaitant acquérir les techniques du diagnostic et de l'analyse stratégiques

Aucun prérequis

TESTEZ-VOUS 

## Programme

**Introduction : Objectifs et plan de la formation**

**Diagnostic global de l'entreprise**

- Diagnostic de l'environnement (externe)
- Diagnostic interne de l'entreprise (méthode THERMO)
- Outil de restitution du diagnostic global

**Segmentation et domaines stratégiques**

- Détermination des DAS (approche D. Abell)
- Technique de segmentation et représentation des DAS

**Analyse stratégique**

- Méthodologie (approche McKinsey)
- Analyse des attraits et des atouts des domaines stratégiques
- Outil de restitution graphique de l'analyse
- Manœuvres stratégiques : comportement-cycle de vie d'un DAS

**Vision stratégique d'ensemble**

Outil simple et concret offert à l'apprenant : outil de gestion de trésorerie (Excel)

## Méthodes pédagogiques

- Plateforme e-Learning (LMS interactif)
- Séquences d'apports en vidéo selon la méthode pédagogique ELSA®
- Supports de cours, exercices d'application sous forme de cas (études commentées) et de quizz (QCM)
- Outils et fichiers de calcul Excel téléchargeables

## Modalités de suivi et d'évaluation

- Évaluation des connaissances par quizz au démarrage de la formation
- Évaluation des connaissances par quizz à la fin de la formation e-learning
- Évaluation des connaissances par quizz 2 mois après la formation

**Référent** UR Py : Guillaume FONDEUR

### Durée : 7h

En continu toute l'année

 E-LEARNING individuel

 425 € HT

### Accessibilité



Pour accéder à la formation, 1 mois de délai est obligatoire entre la demande et le début de la prestation

Infos équipe pédagogique + inscriptions sur [www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0](http://www.scopoccitanie.coop/formations-cooperatives-0)

## Coordinnées

**Union Régionale des Scop  
Occitanie Pyrénées**  
Parc Technologique du Canal  
3 rue Ariane - bât.A - 1er étage  
31520 Ramonville Saint-Agne  
05 61 00 15 50  
[urocpy@scop.coop](mailto:urocpy@scop.coop)

**Union Régionale des Scop  
Occitanie Méditerranée**  
Hôtel de la Coopération  
55 rue Saint Cléophas  
34070 Montpellier  
04 67 06 01 20  
[urocmed@scop.coop](mailto:urocmed@scop.coop)

[www.scopoccitanie.coop](http://www.scopoccitanie.coop)